

## Aanvraagformulier subsidie Sociaal Domein Gemeente Oegstgeest

In mei 2016 heeft de gemeenteraad van Oegstgeest het beleidsplan 'Met elkaar, voor elkaar, het sociaal domein van Oegstgeest 2017-2020' vastgesteld. In dit nieuwe beleidsplan beschrijven we wat we als gemeente willen bereiken in het sociaal domein in de periode 2017-2020.

Om subsidie aan te vragen voor activiteiten in het sociaal domein van gemeente Oegstgeest vragen wij u dit formulier te gebruiken.

Wij adviseren u van te voren het beleidsplan 'Met elkaar, voor elkaar, het sociaal domein van Oegstgeest 2017-2020' te raadplegen.  
Ook adviseren wij u de Algemene Subsidieverordening Oegstgeest 2015 en de subsidieregeling Sociaal Domein Oegstgeest 2016 te raadplegen.  
U vindt de betreffende documenten op de website van de gemeente, onder 'subsidies'.

### Wanneer kunt u voor subsidie binnen het sociaal domein in aanmerking komen?

U kunt in aanmerking komen wanneer:

- de activiteiten bijdragen aan één of meerdere doelen uit het beleidsplan 'Met elkaar, voor elkaar, het sociaal domein van Oegstgeest 2017-2020' (zie groene kader);
- de activiteiten voldoen aan de voorwaarden van de Algemene Subsidieverordening Oegstgeest 2015 en de subsidieregeling Sociaal Domein Oegstgeest 2016.

### Wat moet u doen om subsidie aan te vragen?

- Het aanvraagformulier volledig invullen, ondertekenen en op tijd indienen per
  - post: Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Oegstgeest, Postbus 1270, 2340 BG Oegstgeest;
  - digitaal: via [www.oegstgeest.nl/contactformulier](http://www.oegstgeest.nl/contactformulier) voorzien van (gescande) handtekening.

### Op welk moment kunt u subsidie aanvragen?

- minimaal 8 weken voorafgaand aan de startdatum van een eenmalige activiteit of een nieuw initiatief;
- vóór 1 september in het jaar voorafgaand aan het jaar waarvoor u een jaarlijkse subsidie vraagt.

Het beleidsplan 'Met elkaar, voor elkaar, het sociaal domein van Oegstgeest 2017-2020' beschrijft de volgende doelen:

1. Meer inwoners met een bijstandsuitkering stromen uit naar werk of zijn maatschappelijk actief;
2. Kwetsbare jongeren hebben een betere aansluiting op de arbeidsmarkt;
3. Minder inwoners hebben problematische schulden;
4. Meer vrijwillige inzet;
5. Minder eenzaamheid;
6. Deelname kunst en cultuur neemt niet af;
7. Meer zelfredzaamheid en inclusie voor de meest kwetsbare groepen;
8. Meer participatie van kinderen in minimahuishoudens;
9. Een gelijk aantal inwoners voldoet aan de beweegnorm;
10. Minder jeugdigen gebruiken drugs & overmatig alcohol;
11. Meer inwoners hebben een gezond gewicht;
12. Meer inwoners zijn weerbaar op internet en sociale media;
13. Minder huiselijk geweld;
14. Jeugdoverlast neemt niet toe;
15. Minder valongelukken;
16. Minder overbelaste mantelzorgers;
17. Minder vraagverlegenheid;
18. Meer jeugdigen behalen een startkwalificatie;
19. Minder opvoed- en opgroei problemen.

## 1. Uw gegevens

Naam organisatie of van uzelf (bij persoonlijke aanvraag)	
Postadres	
Postcode en woonplaats	
Website	
Registratienummer KVK of BSN nummer (bij persoonlijke aanvraag)	

IBAN (rekeningnummer)	
Op naam van	

Naam contactpersoon	
Functie	
E-mailadres	
Telefoonnummer	

## 2. Aanvraag

Waar vraagt u subsidie voor aan?	
Gevraagd subsidiebedrag (totaal)	€
Deze aanvraag subsidie is	<input type="checkbox"/> Jaarlijks <input type="checkbox"/> Eenmalig, het betreft: <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Eenmalige welzijnssubsidie (maximumbedrag € 750)</li><li><input type="checkbox"/> Deskundigheidsbevordering vrijwilligers (maximumbedrag € 450)</li><li><input type="checkbox"/> Sportstimulering jeugd (maximumbedrag 250)</li><li><input type="checkbox"/> Overig, namelijk:</li></ul>
Jaar/periode waar de aanvraag betrekking op heeft	

Korte beschrijving van de activiteit(en) waarvoor subsidie wordt aangevraagd.	
Aan welke doelen uit het beleidsplan 2017-2020 (zie groene kader) draagt uw activiteit bij?	
Motiveer waarom uw activiteit bijdraagt aan deze doelen. Geef hierbij ook aan in hoeverre dit preventief is en zo ja, op welke wijze	
Wat is er bereikt aan het einde van de subsidie(periode)? Wat is het maatschappelijk effect?	
Doelgroep en bereik (Aantal deelnemers/bezoekers)	
Samenwerkende partners (Met wie en met welk doel wordt er samengewerkt?)	
Mate van vrijwillige inzet (geef een toelichting op de inzet van/door vrijwilligers)	
Bij een eenmalige subsidie: op welke wijze is de activiteit vernieuwend? (leg uit wat de vernieuwing is)	
Bij een eenmalige subsidie: in hoeverre heeft de activiteit een incidenteel karakter en/of is de activiteit op termijn zelfvoorzienend?	
Is er sprake van persoonsgegevensverwerking?	
Is er sprake van uitwisseling van persoonsgegevens met de gemeente?	
Bij aanvraag jaarlijkse subsidie >= 25.000 euro, stand egalisatiereserve per 31 december afgelopen boekjaar	

### 3 Bijlagen

Om uw subsidieaanvraag compleet te maken dient u toe te voegen:

- Een begrotingsplan. Het betreft een opgave van de kosten van de activiteit waar subsidie voor wordt aangevraagd.
- Een dekkingsplan voor de kosten van deze activiteit. Het betreft een opgave van de inkomsten van de activiteit waar subsidie voor wordt aangevraagd, waaronder ook aanvragen bij andere subsidieverstrekkingen of fondsen.

Alleen compleet ingevulde en tijdig ingediende aanvragen worden in behandeling genomen.

### 4 Ondertekening

Naar waarheid ingevuld door

Naam organisatie
Naam
Functie
Datum
Plaats
Handtekening